



Prot. n. 8304 A.15.b

Siderno (R.C.), lì 24.10.2016

Circolare n. 14

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con Decreto Legislativo 16.04.1994, n° 297, parte I^a - Titolo I^a, concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n. 293 del 24.06.1996, e n. 277 del 17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del CONSIGLIO di ISTITUTO;

VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti comprensivi di scuola materna, elementare e secondaria di primo e secondo grado;

VISTA la C.M. n. 364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;

VISTA la C.M. n. 195 prot. n. 4169/D10 del 04.08.1999;

VISTA la circolare del MIUR n. 7 prot. n. 10629 del 21.09.2016 concernente le elezioni degli Organi collegiali a livello di istituzione scolastica nell'anno scolastico 2016/2017;

VISTA la circolare dell'Ufficio Scolastico Regionale della Calabria - Prot. n. 15597 del 27/09/2016 - con la quale viene disposto che le votazioni per la elezione dei Consigli di Istituto si svolgano nei giorni di domenica 20 novembre 2016, dalle ore 8,00 alle 12,00, e lunedì 21 novembre 2016, dalle ore 8,00 alle 13,30;

INDICE

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, le

ELEZIONI

per il rinnovo della composizione del CONSIGLIO d'ISTITUTO dell'I.P.S.I.A. di Siderno (R.C.) che dovrà durare in carica per il triennio 2016/2019, ai sensi del comma 10 dell'art.8 del T.U. n. 297/94.

Le VOTAZIONI avranno luogo dalle ore **08.00** alle ore **12.00** del giorno **DOMENICA 20 NOVEMBRE 2016** e dalle ore **08.00** alle ore **13.30** del giorno **LUNEDI 21 NOVEMBRE 2016**.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica SUPERIORE a 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGIALE sarà di **19 (Diciannove)** MEMBRI così assegnati:

a) il Dirigente Scolastico membro di diritto;

b) **n. 8 (otto)** Rappresentanti del PERSONALE DOCENTE eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;

c) **n. 4 (quattro)** Rappresentanti dei GENITORI degli alunni, eletti dai genitori degli alunni iscritti o da chi ne fa legalmente le veci, ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile;

d) **n. 4 (quattro)** Rappresentanti degli ALUNNI, eletti dagli alunni iscritti;

e) **n. 2 (due)** Rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO e AUSILIARIO eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di



assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI degli ALUNNI spetta agli alunni regolarmente iscritti per l'anno scolastico 2016/17.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO e AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli ELETTORI che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono.

Gli ELETTORI predetti che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le LISTE dei CANDIDATI debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore **09.00 del 31 OTTOBRE 2016 alle ore 12.00 del 5 NOVEMBRE 2016**, nelle ore d'ufficio (dalle ore 08.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza):

- per la COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, che non supera 100 unità, ogni LISTA deve essere presentata da almeno 9 (nove) presentatori;
- per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto del corpo elettorale, che è superiore a 100 unità, ogni lista deve essere presentata da almeno 20 (venti) presentatori;
- per la COMPONENTE degli ALUNNI, tenuto conto del corpo elettorale, che è superiore a 100 unità, ogni LISTA deve essere presentata da almeno 20 (venti) presentatori;
- per la COMPONENTE del PERSONALE A.T.A., tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, che è inferiore a 100 unità, ogni LISTA deve essere presentata da almeno 3 (tre) presentatori (1/10 del corpo elettorale).

I CANDIDATI debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio.

I CANDIDATI, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi (esempio: I) ROSSI Mario, II) BIANCHI Osvaldo, ecc.).

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO (esempio: “*Tutti insieme per la scuola*”) indicato dai presentatori e deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo



[esempio: I[^] II[^] ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima; con tale ordine sarà indicata poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA, per ciascuna Componente, può comprendere il sotto indicato NUMERO di CANDIDATI:

- | | |
|------------------------------------|---|
| ➤ Componente PERSONALE DOCENTE | n. 16 candidati su 8 da eleggere |
| ➤ Componente GENITORI degli ALUNNI | n. 8 candidati su 4 da eleggere |
| ➤ Componente ALUNNI | n. 8 candidati su 4 da eleggere |
| ➤ Componente PERSONALE A.T.A. | n. 4 candidati su 2 da eleggere |

- Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.
- Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.
- Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista.
- Il VOTO viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce (X) sul numero romano indicato nella scheda. Le preferenze, potranno essere espresse con un segno di matita accanto al nominativo del candidato o dei candidati.
- Per la Componente del PERSONALE DOCENTE ogni elettore può esprimere **n. 2 voti** di preferenza.
- Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere **n. 2 voti** di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere **n. 1 voto** di preferenza.
- Le LISTE debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte ne intendono fare parte di altre liste della medesima componente.
- Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.
- L' AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura; è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Pedullà

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 del d.l.g.s n. 39/93*