



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
U.S.R. per la Calabria – A.T. per la Provincia di Reggio Calabria
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'INDUSTRIA L'ARTIGIANATO
Via G. Mazzini, 2 - 89048 SIDERNO (RC) Cod. mecc.: RCRI010006
rcri010006@istruzione.it - www.ipsiasiderno.it



Prot. n. 9861/A.1.a

Siderno (R.C.), li 17.09.2019

Ai Sigg. Docenti

Al Personale ATA

Agli Studenti

Sedi di Siderno dell'IPSIA

All'Albo

e p.c. al D.S.G.A.

CIRCOLARE N. 7

REGOLE ORGANIZZATIVE DA OSSERVARE

INGRESSO A SCUOLA DEGLI STUDENTI

L'ingresso a scuola degli alunni è fissato alle **ore 07:50**. Il collaboratore scolastico in servizio all'ingresso principale, o altro collaboratore all'uopo incaricato, provvederà all'apertura del cancello centrale d'ingresso all'edificio alle ore **07:45**. Il predetto cancello resterà aperto fino alle ore **08.05**.

Saranno ammessi alla frequenza della prima ora di lezione gli studenti che registreranno un ritardo di massimo **10 minuti (ore 08.00)**. I Docenti in servizio alla prima ora di lezione dovranno trovarsi in aula alle ore **07:45** e comunque prima dell'inizio delle lezioni.

RITARDI DEGLI ALUNNI

Gli alunni che arriveranno a scuola oltre le **ore 08:05 ed entro le ore 08.50 dovranno attendere l'inizio della seconda ora per poter entrare in classe**. Nell'intervallo di tempo intercorrente fra la prima e la seconda ora gli alunni ritardatari sosterranno nell'androne dell'edificio scolastico. Al suono della campanella della 2^a ora potranno far ingresso in classe ed, in tal caso, **il Docente della seconda ora di lezione provvederà ad annotare direttamente sul registro di classe (sia elettronico che cartaceo) l'ingresso in ritardo**. In casi eccezionali, valutate le ragioni del ritardo (ad esempio: sciopero o ritardo dei mezzi pubblici, ecc.), gli alunni ritardatari potranno essere ammessi in classe prima delle 08:50, a seguito di permesso scritto rilasciato dal Dirigente scolastico o da uno dei Docenti Collaboratori o dai Responsabili di plesso.

Gli allievi che arriveranno a scuola in ritardo, **sia prima che dopo le ore 08.50**, saranno ammessi alla frequenza delle lezioni a seguito di argomentata giustificazione che potrà essere fornita:

- 1) direttamente dai genitori (ad es.: se l'alunno è accompagnato);
- 2) mediante documentazione cartacea (ad es.: certificazione medica);
- 3) mediante dichiarazione verbale dell'alunno, di cui il Docente in servizio prenderà nota sul registro. In quest'ultimo caso, **qualora gli ingressi in ritardo dovessero risultare in numero superiore a 8 nel corso del mese di riferimento, il Coordinatore di classe provvederà a convocare i Genitori dello studente per informarli che il Consiglio di classe potrà proporre l'attribuzione del 5 in condotta in sede di scrutinio intermedio o finale.**

USCITA ANTICIPATA DEGLI STUDENTI

Le uscite anticipate degli alunni saranno consentite solo in casi eccezionali e dovranno essere:

- debitamente documentate o autocertificate;
- richieste, ove possibile, sin dalla prima ora;
- autorizzate dal Dirigente scolastico o dai suoi Collaboratori o Responsabili di plesso.

REGISTRAZIONI DEI RITARDI - USCITE ANTICIPATE - ASSENZE

Le assenze, i ritardi, le uscite anticipate degli allievi dovranno essere annotate, a cura dei Docenti, sul registro di classe e comunicate, successivamente, nella loro esatta entità numerica, alle famiglie in occasione delle scadenze o delle comunicazioni trimestrali.

Tali informazioni saranno prese, altresì, in considerazione dai Consigli di classe al momento dell'attribuzione del voto di condotta e, a fine anno, del credito scolastico.

Tutte le assenze saranno giustificate il giorno dopo direttamente dall'insegnante della prima ora di lezione; se il giorno successivo l'alunno risulterà ancora privo di giustificazione dovrà essere personalmente accompagnato e giustificato da un genitore in Vicepresidenza (se frequenta presso la sede centrale dell'Istituto) o presso l'Ufficio del Responsabile di Plesso (se frequenta presso altri plessi dell'Istituto).

Tutte le assenze continuative dovranno essere giustificate senza ritardo al momento del rientro nella comunità scolastica e, comunque, al massimo entro 15 giorni dal rientro in classe.

Allo scopo di contrastare, per quanto possibile, il dannoso fenomeno della dispersione scolastica, i Sigg. Docenti/Coordinatori di classe sono tenuti a vigilare sulla frequenza degli alunni e, nella eventualità di assenze prolungate, di segnalare il caso alla Segreteria Alunni ed alla Dirigenza dell'Istituto per modo che ne vengano informate le Famiglie.

ACCESSO AI DISTRIBUTORI

In attesa di una regolamentazione complessiva della problematica inerente alla somministrazione di cibi e bevande nell'Istituto, si stabilisce quanto segue:

1. i distributori di cibi e/o acqua minerale, qualora esistenti nel plesso, saranno posizionati in un'area soggetta a controllo sistematico e continuo dei Collaboratori scolastici;
2. a tale area è possibile accedere nella fascia oraria **09:30 - 11:00**;
3. poiché la Scuola non può garantire la somministrazione di cibi e bevande, gli studenti sono tenuti a provvedere autonomamente, prima dell'inizio delle lezioni, all'acquisto di cibi e bevande (non alcoliche). In casi eccezionali, solo per gli studenti pendolari impossibilitati ad acquistare la colazione, a causa degli orari dei mezzi di trasporto pubblici, i rappresentanti di classe avranno cura di stilare una lista dei cibi (panini, merende, ecc.) e/o delle bevande che essi stessi, o in loro assenza, altri due studenti, potranno prelevare dai distributori;
4. solo in casi eccezionali e motivati è possibile accedere ai distributori per singoli acquisti;
5. è tassativamente vietato il consumo di bevande alcoliche;
6. è vietato il consumo di alimenti e bevande di privi di etichette a norma di legge e/ o di cui non sia possibile garantire la tracciabilità degli ingredienti.

FORNITURA DI ALIMENTI, BIBITE O ALTRO, DALL'ESTERNO

Gli studenti, sia pendolari che non, nel caso dovessero decidere di non portarsi la colazione da casa, sono tenuti ad acquistare la colazione stessa ancor prima di entrare in classe all'inizio delle lezioni, **provvedendo, se necessario, ad ordinare la stessa presso l'esercente di fiducia il giorno precedente, all'uscita dalle lezioni. Durante le ore di lezione non è assolutamente consentito telefonare autonomamente, a bar, a negozi e/o esercenti la vendita di generi elementari, al fine di ordinare e farsi portare a scuola cibi e/o bevande. E ciò anche al fine di non intralciare il regolare svolgimento dell'attività didattica.**

Fermo restando che gli studenti sono tenuti a provvedere autonomamente all'acquisto della colazione, in orario antecedente all'inizio delle lezioni, l'eventuale acquisto, da parte degli studenti pendolari, di cibi (ad. es. panini, merende) e/o bevande, presso esercizi commerciali esterni, in caso di assenza dei distributori, sarà consentito, in via del tutto eccezionale e **nel rispetto rigoroso** delle seguenti regole organizzative:

I Docenti coordinatori di classe individueranno un alunno/a ed un suo sostituto/a, i quali avranno l'incarico di stilare, entro e non oltre le ore **08.05**, la lista delle richieste.

Un Collaboratore scolastico, in servizio nel piano delle classi di riferimento, provvederà a ritirare le liste, già redatte, entro le ore **08.10**.

Lo stesso provvederà a consegnare le predette liste al Collaboratore scolastico in servizio all'ingresso dell'edificio. Sarà cura di quest'ultimo provvedere, eventualmente, alla consegna agli esercenti. La consegna, se autorizzata, di cibi e bevande o altro, al Collaboratore scolastico in servizio all'ingresso potrà avvenire non prima dell'orario di seguito indicato: **ore 09:30**. Le consegne, così effettuate, saranno recapitate dal Collaboratore scolastico, in servizio all'ingresso, ai colleghi in servizio nei diversi piani.

Sarà cura di quest'ultimi provvedere alla distribuzione alle diverse classi non prima delle ore **09.45**.

E' fatto divieto agli alunni di consumare bibite alcoliche di qualsiasi tipo.

E' consentito solo il consumo di acqua o di succhi di frutta.

E' fatto espresso divieto di mangiare nei laboratori.

Ogni aula sarà dotata di apposito contenitore per la raccolta dei rifiuti conseguenti al consumo degli alimenti sopra specificati e non sarà tollerato lasciare sporchi gli ambienti scolastici dopo il termine delle lezioni.

E' severamente vietato l'allontanamento arbitrario degli studenti dai locali della Scuola per qualsiasi motivo, ivi compreso per l'acquisto di alimenti.

In ogni caso gli Studenti dovranno munirsi di espressa autorizzazione (secondo il modello che verrà fornito dalla Scuola), debitamente firmata dai Genitori, al consumo di alimenti a scuola in occasione di momenti conviviali legati a ricorrenze o in occasione di uscite didattiche o viaggi di istruzione, oppure in occasione della pausa a metà giornata, nella quale i medesimi Genitori avranno cura di dichiarare che il proprio/a figlio/a non risulta affetto da alcuna patologia legata ad allergie e/o intolleranze che rappresentano elementi di rischio per il minore.

Non essendo tenuta a garantire un servizio di ristorazione, la Scuola declina ogni responsabilità in ordine alle problematiche inerenti alla sicurezza dei cibi acquistati e consumati autonomamente dagli studenti, sia prima che durante lo svolgimento delle lezioni.

INTERVALLO PER IL CONSUMO DI ALIMENTI

E' consentito agli alunni fare una pausa giornaliera per un veloce "break", rimanendo, beninteso, in classe in modo disciplinato.

Essa viene così disciplinata: **dalle ore 09.50 alle ore 10.05.**

In caso di disordini e/o di mancato rispetto delle norme organizzative come specificate nella presente circolare, la pausa per il consumo della colazione verrà vietata.

USO DEI SERVIZI IGIENICI

L'uso dei servizi igienici è consentito, di norma, **non prima delle ore 08.50 e non oltre le 12,30, avendo cura di non sporcare o danneggiare i medesimi, pena l'irrogazione di adeguate sanzioni.** Soltanto in caso di necessità impellenti potrà essere consentito agli studenti di accedere ai servizi igienici in orario diverso.

L'uso dei servizi igienici da parte degli alunni dovrà essere annotato su apposito registro.

INGRESSO SALA DOCENTI

E' fatto divieto agli alunni di entrare nella sala dei Professori se non in presenza di quest'ultimi.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI STUDENTI

E' fatto divieto agli studenti di sostare lungo le scalinate e nei corridoi della Scuola.

I servizi vanno utilizzati in modo appropriato e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.

Saranno puniti con severità gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli alunni sia all'interno che all'esterno del perimetro della Scuola: tutti devono poter frequentare la Scuola con serenità senza subire le prepotenze altrui.

E' vietato agli studenti invitare estranei ed intrattenersi con loro all'interno dei locali della Scuola.

Gli studenti sono tenuti a rispettare il lavoro e a seguire le indicazioni dei Collaboratori scolastici che assicurano, con il Personale tutto, il buon funzionamento della Scuola.

Non rientrare in classe dopo un tempo ragionevole (max 5 minuti, salvo casi comprovati di necessità) è considerato abbandono arbitrario e ingiustificato dell'attività didattica: in tal caso l'alunno è soggetto a sanzione disciplinare.

Il cambio d'aula, ove necessario (ad es. per raggiungere i Laboratori), deve avvenire nel più breve tempo possibile e lo spostamento deve avvenire esclusivamente sotto la vigilanza del Docente o del personale ATA incaricato.

Durante il cambio dell'ora, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita, gli studenti sono tenuti ad osservare un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, arrecare disturbo agli studenti delle altre classi, ecc. I Docenti avranno cura di segnalare sui registri di classe comportamenti scorretti e indisciplinati posti in essere dagli alunni.

Per gli alunni i quali manifestino un comportamento particolarmente positivo e meritevole, durevole nel tempo, di notevole correttezza e rispetto delle regole della vita scolastica, è data facoltà agli insegnanti di apporre note di encomio sullo stesso registro di classe.

DIVIETO DI FUMO

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge non è consentito - sia agli alunni e sia a tutto il Personale - fumare all'interno dei locali scolastici, ivi compresi i bagni della Scuola e nei locali esterni (ad es.: cortile, palestra, ecc.).

USO DEI CELLULARI

E'fatto assoluto divieto di utilizzare il telefono cellulare durante lo svolgimento delle lezioni. In caso di inottemperanza, i Docenti hanno l'obbligo di ritirare i cellulari e consegnarli all'Ufficio di Presidenza e/o del Docente Collaboratore della Presidenza. Verranno considerati meritevoli di un positivo voto in condotta gli studenti che all'inizio delle lezioni provvederanno a consegnare spontaneamente il cellulare al Docente della classe.

Utilizzo non corretto di apparecchiature e dispositivi elettronici, telefonini, ecc.

Gli alunni che filmino a scuola, o fotografino, con l'utilizzo improprio e scorretto dei telefonini, situazioni o aspetti della vita di classe o scolastica, coinvolgenti gli alunni stessi o i Docenti o il Personale scolastico in genere, anche attraverso pubblicazione su social network

(quali, ad es. facebook, ed altri) saranno oggetto di provvedimenti disciplinari particolarmente severi.

In particolare, saranno pesantemente puniti, anche con provvedimenti di sospensione dalle attività didattiche, tutti gli alunni che realizzino filmati attraverso i quali:

- si dileggino compagni o professori;
- si esprimano in forma caricaturale tratti comportamentali dei docenti o dei compagni;
- vengano offese le diversità individuali;
- si riprendano atti di violenza verbale o fisica, anche di tipo intimidatorio, commessi da alunni nei confronti dei compagni, a scopo di dileggio.

RISARCIMENTO DANNI

Gli alunni hanno l'obbligo di rispettare gli arredi e le attrezzature scolastiche. In caso di inadempienza, l'alunno responsabile sarà chiamato a risarcire il danno. Nell'ipotesi di mancata individuazione dell'alunno responsabile, il risarcimento potrà essere addebitato all'intera classe.

Il mancato rispetto, di quanto definito con la presente circolare, costituisce inadempienza agli obblighi di servizio per il Personale della Scuola e, per gli Studenti, inottemperanza ai propri doveri e, come tale, è sanzionabile.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO.
(PROF. GAETANO PEDULLÀ)