



Prot. n. 7182 /A.15.e

Siderno, lì 26 Agosto 2020

Ai Sigg. Docenti
All'Albo/Sito Web della Scuola
e p.c. al D.S.G.A.

Circolare n. 160

Oggetto: Convocazione Collegio dei Docenti.

Il Collegio dei Docenti è convocato per martedì **01 settembre 2020** alle **ore 10,00**, presso la Palestra dell'Istituto, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Designazione del Segretario verbalizzante delle sedute del Collegio dei Docenti.
3. Proposte per l'assegnazione dei Docenti alle classi, tenuto conto dei criteri generali indicati dal Consiglio di Istituto.
4. Definizione dell'orario di inizio e termine delle lezioni per l'A.S. 2020/2021, con riferimento anche ai percorsi di istruzione degli adulti di 2^a livello (ex corsi serali).
5. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri ai fini della valutazione degli studenti, con riferimento anche ai percorsi di istruzione degli adulti di 2^a livello (ex corsi serali).
6. Piano delle attività precedenti l'avvio delle lezioni. Delibera.
7. Modalità e tempi di attuazione dei Piani di apprendimento individualizzati (PAI) e dei Piani integrativi degli apprendimenti (PIA) per il recupero degli apprendimenti relativi all'A.S. 2019/2020.
8. Piano annuale delle attività e criteri generali per la sua definizione.
9. Attività di accoglienza per le classi prime. Proposte.
10. Individuazione delle attività alternative per gli allievi che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica.
11. Articolazione funzionale del Collegio dei Docenti in Dipartimenti e gruppi di lavoro ai fini della realizzazione del P.T.O.F. Insediamento dei Dipartimenti e designazione dei Coordinatori e/o Direttori e dei Segretari.
12. Criteri per l'individuazione dei Coordinatori e dei Segretari verbalizzanti dei Consigli di classe.
13. Avvio della procedura per l'identificazione delle Funzioni Strumentali. Individuazione delle aree di intervento degli incaricati di Funzioni Strumentali al PTOF e criteri di assegnazione dei relativi incarichi ai Docenti.
14. Linee guida per la Didattica digitale integrata. Proposte per la formulazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata.
15. Linee guida per l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica (D.M. n. 35 del 22.06.2020). Determinazioni conseguenti.
16. Patto educativo di corresponsabilità per l'A.S. 2020/2021. Proposte per la revisione.
17. Delibera per l'ammissione degli studenti che si iscrivono per la terza volta alla stessa classe.
18. Adesione ai Campionati studenteschi per l'A.S. 2020/2021. Individuazione dei Docenti referenti.
19. Nomina dei Collaboratori della Dirigenza.
20. Comunicazioni del Dirigente.

N.B.: *Si ricorda che tutti i Docenti sono tenuti a partecipare alla seduta e che eventuali assenze dovranno essere debitamente giustificate.*

In occasione della seduta, trovano applicazione le misure generali per il contrasto e il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 già previste dal Protocollo condiviso d'Istituto, misure già adottate in occasione degli Esami di Stato..

In particolare, sono richieste le seguenti condizioni per la partecipazione alla riunione, da attestare tramite autocertificazione (modulo reperibile sul sito internet della scuola):

- L'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti.*
- Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni.*
- Non essere in attesa dell'esecuzione del tampone nasofaringeo in quanto soggetti provenienti da Paesi esteri.*
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.*

e sono disposte le seguenti misure di comportamento specifiche:

- Indossare la mascherina per tutta la durata della riunione tranne nei casi in cui si interviene prendendo la parola;*
- Mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro, anche durante le operazioni di ingresso e uscita dai diversi ambienti dell'edificio scolastico.*
- Durante la parte plenaria della riunione, prendere posto occupando a posti alterni le sedie presenti nel luogo ove si svolge la riunione.*
- Disinfettare le mani con gel igienizzante o con acqua e sapone prima e dopo la riunione, subito dopo aver toccato oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici e dopo aver gettato i fazzoletti eventualmente usati.*

Il Dirigente Scolastico

Gaetano Pedullà

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/93*