



**Unione Europea**

DIREZIONE GENERALE OCCUPAZIONE  
E AFFARI SOCIALI E PARI OPPORTUNITÀ  
P.O.N. "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"



**Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca**  
**Dipartimento per la Programmazione**

Direzione Generale per gli Affari Internazionali  
Ufficio IV – Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali  
Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*



**ISTITUTO PROFESSIONALE DISTATO  
INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO**  
scolastico n.33 – Cod. Mecc. RCRI010006  
**69048 SIDERNO (RC)**  
via Grande, 2 - tel. 0964/387007



2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!

## AVVISO INTERNO

PROT. N.° 442/A40FSE

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – FONDO SOCIALE EUROPEO - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "COMPETENZE PER LO SVILUPPO" - OBIETTIVO CONVERGENZA ANNUALITÀ 2010 / 2011 (PON 2008 IT 05 1 PO 007) ELABORATO DAL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE E COFINANZIATO DAL FONDO SOCIALE EUROPEO**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nell'ambito della programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" per l'annualità 2010/2011, finanziato con il Fondo Sociale Europeo,

- **VISTA** la Circolare Prot. n. AODGAI 3760 del 31.03.2010 per la Programmazione dei Piani Integrati PON 2007/2013 - annualità 2010/2011 -
- **VISTO** il Piano Integrato d'Istituto approvato con delibera n. 6 del Collegio Docenti del 14.05.2010 con richiesta di finanziamento PON FSE "Competenze per lo sviluppo";
- **VISTA** la nota protocollo n. AODGAI /12047 dell'11 ottobre 2010, con la quale il M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV, **AUTORIZZA** l'avvio delle attività riguardanti il Piano Integrato degli Interventi presentato relativamente ai progetti individuati dai codici: **B-1-FSE-2010-304 - B-4-FSE-2010-209 - C-1-FSE-2010-1156 - D-1-FSE-2010-435 - F-2-FSE-2010-78**;
- **VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 edizione 2009 Capitolo 2 - Fondo Sociale Europeo;

### RENDE NOTO

il presente **AVVISO INTERNO** per la selezione e il conferimento dell'incarico, previa valutazione comparativa dei titoli, di **TUTOR** per l'attuazione del Piano Integrato citato in premessa.

| Codice            | Titolo   | Destinatari  | Ore Didattica | SEDE              | Insegnamento           |
|-------------------|--|--|---------------|-------------------|------------------------|
| B-1-FSE-2010-304  | Strategie didattiche e competenze disciplinari             | Dirigente – Docenti - Personale ATA                    | 50            | Sede Centrale     | Tutti                  |
| B-4-FSE-2010-209  | Le dinamiche relazionali per la prevenzione del disagio    | Dirigente – Docenti - Personale ATA                    | 30            | Sede Coord. Locri | Tutti                  |
| C-1-FSE-2010-1156 | Apprendere con le nuove tecnologie informatiche            | Alunni del triennio                                    | 30            | Sede Centrale     | Docenti di indirizzo . |
|                   | Competenze chiave in matematica                            | Alunni del triennio                                    | 30            | Sede Coord. Locri | Docenti di indirizzo . |
|                   | Competenze e professionalità nelle discipline di indirizzo | Alunni del triennio<br>Indirizzo Elettrico Elettronico | 30            | Sede Coord. Locri | Docenti di indirizzo . |
|                   | Competenze e professionalità nelle discipline di indirizzo | Alunni delle classi III e IV<br>Indirizzo Moda         | 30            | Sede Centrale     | Docenti di indirizzo . |
|                   | Competenze e professionalità nelle discipline di indirizzo | Alunni del triennio<br>Indirizzo Meccanico termico     | 30            | Sede Coord. Locri | Docenti di indirizzo . |

| Codice           | Titolo   | Destinatari                         | Ore Didattica | SEDE              | Insegnamento                     |
|------------------|--|-------------------------------------|---------------|-------------------|----------------------------------|
| D-1-FSE-2010-435 | Didattica e multimedialità nella professione docente   | Dirigente – Docenti - Personale ATA | 30            | Sede Centrale     | Tutti                            |
| F-2-FSE-2010-78  | Arte e tecnica per il successo formativo               | Alunni del biennio di qualifica     | 30            | Sede Centrale     | Docenti del biennio di qualifica |
|                  | Percorsi di orientamento allo studio ed al lavoro      | Alunni del biennio di qualifica     | 30            | Sede Centrale     | Docenti del biennio di qualifica |
|                  | Percorso didattico/educativo allo sviluppo sostenibile | Alunni del biennio di qualifica     | 30            | Sede Coord. Locri | Docenti del biennio di qualifica |
|                  | Arte e tecnica per il successo formativo               | Alunni del biennio di qualifica     | 30            | Sede Coord. Locri | Docenti del biennio di qualifica |
|                  | Educazione alla legalità ed alla cittadinanza attiva   | Alunni del biennio di qualifica     | 30            | Sede Centrale     | Docenti del biennio di qualifica |

Il Tutor dovrà possedere adeguate competenze di informatica, soprattutto saper utilizzare internet per l'inserimento in itinere della documentazione didattica on line, nella sezione del sistema informativo "partecipa alla programmazione 2010/2011" obbligatoria per il progetto.

### COMPITI DEL TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengono annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende di oltre 1/3 del minimo previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso;
- Cura l'interfaccia con gli esperti, essendo corresponsabile dell'attività d'aula e con gli stessi definisce la struttura pedagogico-organizzativa del modulo formativo;
- Orienta il lavoro e mantiene i raccordi con le varie componenti;

Per tutto quanto non previsto dal presente punto si fa riferimento alle linee guida approvate dalla Commissione Europea per i PON "Competenze per lo sviluppo" (decisione del 07/11/2007 n° C(2007)5483), Capitolo 2 comma 7.6.

Le domande, corredate da CURRICULUM VITÆ in formato Europass – devono pervenire improrogabilmente, al Dirigente Scolastico dell'IPSIA, **PENA L'ESCLUSIONE**, entro e non oltre le ore **12,00 di mercoledì 9 febbraio 2011**. Non fa fede il timbro postale.

L'incarico verrà assegnato anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Il Tutor sarà individuato dal Gruppo Operativo del Piano Integrato d'Istituto, mediante valutazione comparativa dei curricula, e secondo i criteri i criteri di seguito riportati.

| Titolo   | Punteggio   |
|--|---|
| <b>Laurea o titolo equipollente</b>  | <b>Titolo di accesso</b>                          |
| <b>Attività di tutoraggio in progetti PON-POR</b>  | <b>Punti 2 per ogni attività<br/>max. 10</b>      |
| <b>Attività di tutoraggio in progetti simili</b>   | <b>Punti 1 per ogni attività<br/>Max p.ti 3</b>   |
| <b>Esperienze lavorative in ambito PON / POR attinenti all'intervento e realizzate nell'Istituto</b> | <b>Punti 1 per ogni attività<br/>Max p.ti 10</b>  |
| <b>Esperienze lavorative nel settore della formazione attinente all'intervento da realizzare</b>     | <b>Punti 1 per ogni esperienza<br/>Max p.ti 4</b> |
| <b>Titoli culturali specifici<br/>(master – corsi di formazione)</b>                                 | <b>Punti 1 per ogni titolo<br/>Max p.ti 3</b>     |

A parità di punteggio l'incarico verrà assegnato al docente con maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy)

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Incaricati del trattamento sono il Direttore Amministrativo e gli Assistenti Amministrativi addetti. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.

Siderno, sabato 22 gennaio 2011

*Il Dirigente Scolastico*  
*Tommaso MITTIGA*